
**WEWNĘTRZNA PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA
OBOWIĄZUJĄCA NA TERENIE SZKOŁY
PODSTAWOWEJ NR 1 W ZUBRZYCY GÓRNEJ
W TRAKCIE EPIDEMII KORONAWIRUSA
SARS-COV-2**

Opracowała: (imię i nazwisko)	Zatwierdziła: (imię i nazwisko)
<i>Justyna Waresiak</i>	<i>mgr Katarzyna Karkos</i>
Data aktualizacji	29.03.2022 r.

Spis treści

I.	Cel procedury	3
II.	Zakres obowiązywania procedury	3
III.	Odpowiedzialność	3
IV.	Ogólne zasady organizacji pracy Szkoły	3
V.	Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby Covid-19 u ucznia.	4
VI.	Postępowanie w przypadku podejrzenia u pracownika szkoły.	4
VII.	Postanowienia końcowe	5

I. Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest zapewnienie bezpieczeństwa i higieny uczniów/dzieci, pracowników w trakcie epidemii koronawirusa SARS-CoV-2 podczas pobytu w Szkole Podstawowej Nr 1 w Zubrzycy Górnej, zwanej dalej Szkołą.

II. Zakres obowiązywania procedury

Niniejsza procedura dotyczy:

- ✓ uczniów przebywających w szkole,
- ✓ rodziców, których dzieci uczęszczają do szkoły,
- ✓ nauczycieli,
- ✓ pracowników obsługi szkoły oraz innych pracowników szkoły świadczących pracę na terenie placówki w trakcie trwania epidemii koronawirusa SARS-CoV-2.

III. Odpowiedzialność

1. Odpowiedzialnym za wdrożenie i upowszechnienie procedury, zapoznanie z nią rodziców oraz pracowników szkoły jest Dyrektor szkoły.
2. Rodzice, odpowiedzialni są za przestrzeganie zasad BHP, zgodnie z niniejszą procedurą.
3. Pracownicy wykonujący pracę na terenie szkoły w trakcie trwania pandemii odpowiedzialni są za przestrzeganie zasad BHP, zgodnie z niniejszą procedurą, a także za bezpieczeństwo i higienę powierzonych im sprzętów i narzędzi.

IV. Ogólne zasady organizacji pracy Szkoły

1. Szkoła Podstawowa Nr 1 w Zubrzycy Górnej funkcjonuje z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Kuratorium Oświaty.
2. Przebywanie w placówce osób z zewnątrz, nadal zostaje ograniczone. Zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.
3. W razie konieczności wejścia do szkoły, należy zachować dodatkowe środki ostrożności i zalecenia reżimu sanitarnego:
 - zachowanie 1,5 metrowego dystansu od pracowników szkoły oraz od kolejnego opiekuna z dzieckiem,
 - rekomenduje się dezynfekcje rąk,
4. Rekomenduje się nie posyłanie i nie przyprowadzanie dziecka do Szkoły, jeżeli w domu przebywa osoba, u której potwierdzono chorobę COVID-19
5. Po wejściu do szkoły rekomenduje się skorzystanie z płynu do dezynfekcji rąk.
6. Dzieci do mycia rąk używają mydła w płynie i wody.
7. Grupy przebywają w wyznaczonych i stałych salach.
8. Rekomenduje się, aby do szkoły uczęszczał uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
9. Uczeń zobowiązany jest posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
10. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.

11. Wychowawca/nauczyciel opiekujący się uczniami zobowiązany jest do przypominania uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w szkole.
12. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
13. Rekomenduje się korzystanie z takich pomocy, sprzętów, które można dezynfekować, umyć, uprać.
14. Wykorzystywane do zajęć i zabaw przybory sportowe, zabawki np. piłki, skakanki, obręcze, klocki powinny być systematycznie dezynfekowane lub myte.
15. Sala, w której odbywają się zajęcia, powinna być wietrzona co najmniej raz na godzinę podczas sprzyjających warunków zewnętrznych wskazane jest prowadzenie zajęć przy otwartych oknach.
16. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę, na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
17. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci innych pracowników przed zarażeniem.
18. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania Dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.

V. Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby Covid-19 u ucznia.

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie powinni przychodzić do szkoły.
2. O podejrzeniu choroby powinni poinformować Dyrektora.
3. Nauczyciel, który zauważył u dziecka oznaki choroby, niezwłocznie powiadamia Dyrektora szkoły.
4. W szkole jest przygotowane pomieszczenie, tzw. Izolatorium, służące do odizolowania dziecka/ucznia, u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe.
5. Izolatorium jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
6. W izolatorium dziecko przebywa pod opieką nauczyciela z zapewnieniem minimum 2 m odległości, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.
7. O zaistniałej sytuacji Dyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia rodziców dziecka, Powiatową Stację Sanitarno Epidemiologiczną w Nowym Targu.
8. Dalsze kroki podejmuje Dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników szkoły.
9. Obszar, w którym przebywało i poruszało się dziecko/uczeń należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

VI. Postępowanie w przypadku podejrzenia u pracownika szkoły.

1. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów, nie powinien przychodzić do pracy.
2. Pracownik szkoły, w przypadku wystąpienia objawów infekcji dróg oddechowych powinien pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika. Pracownik zobowiązany jest poinformować Dyrektora szkoły o nieobecności.
3. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy w szkole, pracownik natychmiast powiadamia Dyrektora lub osoby uprawnione i udaje się do domu, zalecany transport własny. Jeżeli jego stan zdrowia na to nie pozwala, pracownik powinien być umieszczony w izolatce do czasu przyjazdu odpowiednich służb.

4. W pomieszczeniu pełniącym rolę izolatorium nie mogą przebywać inne osoby.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
6. Należy stosować się do zaleceń inspekcji sanitarnej przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

VII. Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana.
3. Procedura zostanie opublikowana na stronie szkoły, przesłana jako wiadomość w dzienniku elektronicznym do nauczycieli, rodziców i uczniów oraz udostępniona w formie papierowej w sekretariacie szkoły.
4. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.